様式第２号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新　築　に　よ　る　届　出　書 | | | | | | |
| 令和　　年　　　月　　　日  （あて先）宇都宮市長  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒　　　　－  届出人　住　所  氏　名  連絡先（TEL）　　　　　－　　　　　－  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください。  次のとおり住居表示を必要とする建物（工作物）を新築したので，宇都宮市住居表示に関する  条例第３条第１項の規定により届け出ます。 | | | | | | |
| 氏名又は名称 | | 戸建住宅は所有者氏名，共同住宅やビルは建物名称を記入 | | | | |
| 建物，工作物の種類 | | １住　 家 　２事務所，事業所　　３共同住宅　　４その他(　 　 　　　　） | | | | |
| 届出人の資格 | | １所有者　　　２管理者　　　３請負業者　　　４その他（　　　　　 　　） | | | | |
| 建物，工作物の場所  （土地の地番） | | 宇都宮市　　　　　　　　　　　　町  　　　　　　　　　　　　　　　丁目　　　　　　　　　　番 | | | | |
| ※太線の枠内のみ御記入いただき，裏面を御確認ください。  ※受付担当者は確認事項を記入 | | | | | | |
| 受付番号  第　　　号 | 受付年月日  　　　年　　月　　日 | | 確認事項 | 通　知　：　窓口受取　 ・　 郵　送  連　絡　：　 要　　　・　 不 要 | | |
| 実態調査 | 付　番（設定番号） | | 台帳記載  (設定年月日) | | 通　知 | 受　付　印 |
|  | 町  丁目  　　　　　番　　　　号 | |  | |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（表）

|  |
| --- |
| 【ア　添付書類】（①から③の全ての書類を添付。もしくは，【イ 記入欄】に①から③の内容を記入）  ① 案内図（建物の場所がわかる地図）  ② 配置図（土地の形状，建物の形状や大きさ，玄関の位置がわかる図面）  ③　１階平面図  ※ 宅地開発等で複数戸の届出がある場合は，区画全体の図面，公図の写し，実測図　等を添付 |
| 【イ 記入欄】  ＜①案内図＞  ＜②配置図＞　　　　　　　　　　　　　 　 ＜③１階平面図＞  ※周囲の道路との関係，建物の形と大きさ（寸法），  玄関の位置を必ず記入 |
| 【同一所有者による建替えの場合】  ・建替え前の建物の住居番号を記入 　　　　　　　　　　　町  　　　　　　　　丁目　　　　　　番　　　　　号 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（裏）

様式第２号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新　築　に　よ　る　届　出　書 | | | | | | |
| 令和●年●月●日  （あて先）宇都宮市長  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒●●●－●●●  届出人　住　所　宇都宮市●町１番地  氏　名　宇都宮　太郎  連絡先（TEL）●●●－●●●●－●●●●  ※日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください。  次のとおり住居表示を必要とする建物（工作物）を新築したので，宇都宮市住居表示に関する  条例第３条第１項の規定により届け出ます。 | | | | | | |
| 氏名又は名称 | | 戸建住宅は所有者氏名，共同住宅やビルは建物名称を記入  宇都宮　太郎 | | | | |
| 建物，工作物の種類 | | １住　 家 　２事務所，事業所　　３共同住宅　　４その他(　 　 　　　　） | | | | |
| 届出人の資格 | | １所有者　　　２管理者　　　３請負業者　　　４その他（　　　　　 　　） | | | | |
| 建物，工作物の場所  （土地の地番） | | 宇都宮市　　　　　　　　　　　　町  　　　　　　　　　旭３　　　　丁目　　　　３４４　　番　　１ | | | | |
| ※太線の枠内のみ御記入いただき，裏面を御確認ください。  ※受付担当者は確認事項を記入 | | | | | | |
| 受付番号  第　　　号 | 受付年月日  　　　年　　月　　日 | | 確認事項 | 通　知　：　窓口受取　 ・　 郵　送  連　絡　：　 要　　　・　 不 要 | | |
| 実態調査 | 付　番（設定番号） | | 台帳記載  (設定年月日) | | 通　知 | 受　付　印 |
|  | 町  丁目  　　　　　番　　　　号 | |  | |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（表）

|  |
| --- |
| 【ア　添付書類】（①から③の全ての書類を添付。もしくは，【イ 記入欄】に①から③の内容を記入）  ① 案内図（建物の場所がわかる地図）  ② 配置図（土地の形状，建物の形状や大きさ，玄関の位置がわかる図面）  ③　１階平面図  ※ 宅地開発等で複数戸の届出がある場合は，区画全体の図面，公図の写し，実測図　等を添付 |
| 【イ 記入欄】  ＬＤＫ  物置  トイレ  風呂場  風呂場  トイレ  風呂場  トイレ  ＜①案内図＞  中央郵便局  市役所  ＜②配置図＞　　　　　　　　　　　　　 　 ＜③１階平面図＞  ※周囲の道路との関係，建物の形と大きさ（寸法），  玄関の位置を必ず記入  玄関  物置  トイレ  風呂場  ＬＤＫ  玄関  １０ｍ  ６ｍ  道　路 |
| 【同一所有者による建替えの場合】  ・建替え前の建物の住居番号を記入 　　　　　　　　　　　町  　　　　　　　　丁目　　　　　　番　　　　　号 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（裏）