

○給与所得者の方は、住宅手当の有無に関わらず、勤務先から本証明書により証明を受け、提出して下さい。

記載例

様式第2号（第7条関係）

（勤務先証明用）

## 住宅手当支給証明書

平成26年 4月 1日

宇都宮市長 佐藤 栄一 宛

・勤務先の代表者氏名等を記入し、印をもらって下さい。  
※代表取締役に限らず、職場の責任者（課長等）のものでも可能です。

所在地 宇都宮市旭1-1-5  
名称 株式会社  
代表者氏名 代表取締役 栃木次郎  
電話番号 028-632-2222

印  
株式会社

宇都宮市若年夫婦・子育て世帯家賃補助金交付申請にあたり、当社に勤務している次の者に係る住宅手当支給（当社で民間賃貸住宅の所有者に直接負担する場合を含む。）状況を下記のとおり証明します。

記

### 1. 当社勤務者

住所 宇都宮市旭3-2-1

(方書) 宇都宮市役所ハイツ101

氏名 宇都宮 太郎

・住宅手当支給状況については、支給されていない場合でも(2)に○をつけ、今後の支給予定等を記入してください。

2. 住宅手当の対象となる契約家賃 月額 75,000 円

3. 住宅手当支給状況（該当するものの番号に○を付し、金額を記入してください。）

(1) 現在支給している。 月額 10,000 円

① 当該補助金を受領した場合であっても変更しません。

② 当該補助金を受給した場合は変更します。

(変更後は月額 円)

(2) 現在支給していない。

① 今後、支給の予定はない。

② 今後、支給を予定している。

(支給開始予定年月 年 月 , 月額 円)

※参考（宇都宮市若年夫婦・子育て世帯家賃補助金概要）

- ・(契約家賃月額 - 住宅手当支給月額) × 1/2 = 家賃補助金月額（千円未満切捨て）
- ・契約家賃月額には、共益費，管理費，駐車場代等を含まない。
- ・家賃補助月額は、2万円を限度とする。