

《財産目録の作成例》

令和〇〇年度 財産目録
(令和〇〇年〇〇月〇〇日現在)

法人が定款で定める事業年度の末日を記載します。

特定非営利活動法人〇〇〇〇
(単位：円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金		
手元現金	×××	
〇〇銀行普通預金	×××	
未収金		
〇〇事業未収金	×××	
.....	×××	
流動資産合計		×××
2. 固定資産		
(1) 有形固定資産		
什器備品		
パソコン1台	×××	
応接セット	×××	
歴史的資料	評価せず	
.....	×××	
有形固定資産計		×××
(2) 無形固定資産		
ソフトウェア		
財務ソフト	×××	
.....	×××	
無形固定資産		×××
(3) 投資その他の資産		
敷金	×××	
〇〇特定資産	×××	
〇〇銀行定期預金	×××	
.....	×××	
投資その他の資産計		×××
固定資産合計		×××
資産合計		×××
II 負債の部		
1. 流動負債		
未払金		
事務用品購入代	×××	
.....	×××	
預り金		
源泉所得税預り金	×××	
前受民間助成金	×××	
.....	×××	
流動負債合計		×××
2. 固定負債		
長期借入金	×××	
〇〇銀行借入金	×××	
退職給付引当金	×××	
.....		
固定負債合計		×××
負債合計		×××
正味財産		×××

財産目録は貸借対照表の明細のようなものですので、貸借対照表と金額が一致します。

金銭評価ができない資産については、「評価せず」と記載することができます。

「資産合計」=「負債合計」+「正味財産」となります。