

平成 21 年度 職員提案の実施について

1 基本的な考え方

- ・ 職員一人ひとりの知恵や発想を生かした改善・改革の取組を進めるとともに、それらを共有することによって、不断に事務改善が行われる職場風土づくりを目指す。
- ・ 改善意識や提案意欲向上のため、優秀な実績提案に対し、インセンティブを与えることにより、組織の更なる改善活動を推進する。

2 平成 21 年度職員提案の募集について

(1) テーマ

- ・ 昨年度に引き続き、テーマを「改善」と設定し、スローガンを設定する。

改善のスローガン
気づくことから始めよう！毎日改善活動

(2) 提案の種類

- 実績提案：過去 1 年以内に実施した事務改善を募集
(異動前の職場で実施したものも可)
- 自由提案：◇事務改善につながる自由な提案を募集
◇テーマ（「改善」）以外の施策，事務事業などに関する提案も可

(3) 推進月間

平成 21 年 7 月中（1 か月間）

(4) 周知方法

推進月間には、全庁掲示板やポスター掲示により提案を募集する。それ以外に、現在までの実績提案及び職員提案による事務改善事例を「事務改善通信（仮称）」として全庁掲示板に掲載し、広く周知共有するとともに、提案意欲の向上を図る。

3 表彰

「優秀提案賞」の中から「市長賞」「最優秀改善賞（実績提案）」「最優秀アイデア賞（自由提案）」を選出。（重複しての受賞を可とする。）

※ 優秀提案賞受賞者と二役との懇談の場を予定

4 実績提案に対するインセンティブ

優秀提案賞を受賞した実績提案の提案者の所属に対し、更なる改善活動を奨励するため、今後の事務改善に係る調査・研究・研修などに必要な経費を支援する仕組みを構築。（1提案につき5万円上限）

5 スケジュール

平成21年 7月 推進月間（1か月間）
9月 評価
11月 受賞者の発表

【参考】これまでの提案の提出状況

	平成16年	平成17年	平成18年	平成19年	平成20年
自由提案	43	138	440	792	473
実績提案	3	12	30	35	49
お知恵拝借提案	3	7	99	43	
事務改善提案	40	—	—	—	—
合計	89	157	569	870	522