

新規	変更	宇都宮市指令士第	号
		平成 年 月 日	

法定外公共物工事施行許可申請書

(あて先)宇都宮市長

平成 年 月 日

住 所

氏 名

(担当者

TEL

印

)

宇都宮市法定外公共物管理条例の規定により、次のとおり申請します。

施工目的			
施工場所	水 路 ・ 道 路 ・ その他 ()		
	場 所	宇都宮市	町 目 番 番地号
工事概要	工 事 種 別		施 工 数 量
工事の期間	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	日間	
施工方法	直営 ・ 請負	施工業者 住 所 業者名 担当者	(TEL)
添付書類	案内図, 位置図, 平面図, 断面図, 構造図, 公図, 境界協定書, 現況写真		
宇都宮指令士第 号 法定外公共物工事施行許可書			
上記について、次のとおり許可します。			
条 件	別添のとおり		
平成 年 月 日			
宇都宮市長 佐藤 栄 一			

記載要領

1.

新規	変更
----	----

 については、該当するものを で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書の指令番号及び年月日を記載すること。
2. 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に氏名・連絡先を記載すること。
3. 「場所」の欄には、地番(又は番地先)まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「水路・道路・その他」については該当するものを で囲み、その他の場合は具体的に用途を記載すること。
4. 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
5. 「施工方法」の欄には、直営・請負のいずれか該当するものを で囲むこと。施工業者が未定の場合はその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。
6. 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
7. 「添付書類」の欄には、その他必要な書類を添付した場合その書類名を記載すること。