

# 住民票の写し等交付申請書

	/		⋮	
--	---	--	---	--

年	月	日
---	---	---

(あて先) 宇都宮市長

※ 太枠の中をお書きください。

① 申請者 (住民票の写し等を使用する方)		② 申請者と住民票との関係(資格)
住所	宇都宮市 電話  (アパート・部屋番号など)	該当する所に○を付けてください。 ・ 本人 ・ 同一世帯の方 ・ その他 ( ) ※ その他の方は関係説明と⑤の申請理由が必要です。
氏名	(印)	

※ アパート名や室番号もお書きください。本人分の申請の場合、押印は省略できます。

窓口に来られた方が、①の申請者と同じ場合、記入不要です。



③ 頼まれて窓口に来られた方	
住所	宇都宮市  (アパート・部屋番号など)
氏名	①との関係 ( )

④ 必要な住民票の写し等				
住所	(①の申請者の住所と同じ場合、住所は記入不要です。) 宇都宮市		世帯主	(フリガナ) 明・大・昭・平 年 月 日生
住民票除票	全員 通	個人 通	個人の場合は (フリガナ) その方の氏名 明・大・昭・平 年 月 日生	
住民票(除票)には、原則次の事項が省略されています。記載が必要な場合は、当該項目に○を付けてください。 ・ 本籍 ・ 続柄 ・ 住民票コード (申請は本人及び同一世帯の方に限ります。なお、ご希望の場合は、⑤に申請理由をご記入ください。) ・ その他 ( ・ 外国人配偶者 ・ 住所修正 ) ※ 本籍は免許証の手続き等で使用します。続柄は扶養認定等で使用します。				
記載事項証明書		通		

⑤ 申請理由 (使いみち)	※ 書ききれない場合は、裏面もご利用ください。
どこに、なんのためになど具体的に記入してください。	

※ 注意 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、三十万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第四七条)  
 ※ 代理人や使用者の場合は委任状等が必要です。 ※ 最近氏名等に変更がありましたら職員へお知らせください。  
 ※ 申請者もしくは窓口に来られた方は、本人を確認するための書類の提示が必要です。

確認	免許・健保・その他	不	受付	確認	手数料
認 ( )					円