**委任状**

（あて先）宇都宮市長

令和　　年　　月　　日

※本人欄は委任者本人が自署してください。

　　委任者（頼む方）

　　住所

　　氏名

　　　　　　　　　生年月日　　明治・大正・昭和・平成　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　（連絡先）

　　私は，下記の者を代理人として，給与支払報告書の提出に関することを委任します。

　　代理人（窓口に来る方）

　　住所

　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　（続柄）

＊必ず委任者ご本人が直筆で記入してください。

＊印鑑は，シャチハタ等以外のものを使用してください。

＊代理人の方は，委任状のほかに，⑴代理人本人の身元確認書類

⑵委任者の個人番号が確認できる書類（コピー可）

を持参してください。

＊記載内容については，必要に応じご本人様に確認する場合があります。