

第3回下水道事業基本計画懇談会

会 議 録

平成16年2月27日作成

会 議 録

会議名	第3回 下水道事業基本計画に関する懇談会
開催日時	平成16年1月30日(金)午後2時00分～午後4時00分
開催場所	宇都宮市役所 B1会議室
出席者	委員 石井 晴夫 臼井 佳子 大竹 泰二 齋藤 貞夫 高橋 敏子 本田 善則 渡辺 アヤ子
	事務局 金子下水道部長, 永嶋下水道部次長, 事務局職員13名
公開・非公開	公 開
傍 聴	0名
議 題	1 報告事項について ・ 第2回懇談会会議録 ・ 第2回懇談会の意見 2 会議事項について ・ 財政計画について ・ 提言書について 3 その他
会議の結果	1 第2回懇談会会議録について, 了承 2 第2回懇談会での各委員の意見の報告について, 了承 3 次回懇談会の開催予定を2月27日(金)とする。
発 言 要 旨	
【報告事項について】	
事務局	・ 本日の会議資料の確認
座 長	・ あいさつ ・ 報告事項の前の懇談会の会議録について, 内容のご確認をお願いします。訂正する箇所がありますでしょうか。 ・ それでは, これを第2回懇談会の会議録としてよろしいでしょうか。お諮りいたします。
委 員	・ 異議なし
座 長	・ それでは, これを第2回の懇談会の会議録といたします。
【報告事項について】	
座 長	・ 次に報告事項 第2回懇談会での各委員の意見で資料のなかったものについて事務局の説明をお願いします。
事務局	・ 第2回懇談会での質問について報告

座 長	・ 今の報告について何かご質問等がありますでしょうか。
委 員	・ なし。
【会議事項 財政計画について】	
座 長	・ 続きまして協議事項に移りたいと思います。 ・ 会議事項「財政計画について」を議題とさせていただきます。事務局の説明をお願いします。
事務局	・ 会議事項の財政計画についてのうち「経営指標」について、事務局から説明を行なった。
座 長	・ ただいま、事務局から説明がありましたが、委員の皆様からご意見をいただきたいと思います。
委 員	・ この経営指標の下水道については、公共下水道についての指標なのか。
事務局	・ そうです。
委 員	・ 有収率は、このような率で推移するのか。
座 長	・ この辺のところは事務局ではどう考えていますか。有収率を上げるという計画はありますか。
事務局	・ 雨水や地下水などの不明水が多いため有収率をあげることができないでいる。このままでいいと考えているわけではなく、不明水の調査を行なっている。しかし、現在、原因がよくわかっていない状況である。そのため、今後どのくらいまで率を上げられるのかという予測ができないでいるのが現状である。毎年雨の量にも影響され変動している。74%以上を目指し努力していく。
座 長	・ よろしいでしょうか。それでは次に「収支計画」について事務局の説明をお願いします。
事務局	・ 会議事項の財政計画についてのうち「収支計画・使用料」について、事務局から説明を行なった。
座 長	・ 以上説明を受けましたが、下水道事業は企業会計を使っております。わかりづらい点もありますが、いままでの説明の中で分からない点や質問はありますか。
委 員	・ 戸祭で河川工事をしているが、この工事の請け負金額が看板で表示されている。今後このように表示することになったのか。
事務局	・ 市民からわかるように工事の内容について表示してほしいとの希望や議会の質問で要望があり、平成15年4月から施工業者名や請負金額などを明示することになった。
座 長	・ 宇都宮市でのこの取り組みは早いと思います。
事務局	・ 全国的には、仙台市なども行なっているようです。県内では、宇都宮市が最初です。
委 員	・ 現在、金利が安くなっている中で企業債利息は、現在年何パーセントくらいか。

事務局	<ul style="list-style-type: none"> 企業債利息は、30年ぐらいで返済しているが、だいぶ前に借りたものが8%台というのが残っている。最近は低くなって、1%台とか2%台ぐらいで借りている。
委員	<ul style="list-style-type: none"> これらの借入は、主に銀行から借りているのか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 国などから借りている。市中銀行から借りることはほとんどない。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 収支計画の国庫補助金のところで、平成20年度は前年に比べて金額が少ないが、これはどうしてか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 下水道は基本的に事業費の半分は国から国庫補助金として受けられる。特定環境保全公共下水道のいくつかの地区を平成19年度完成を目標に進めており、また、18、19年度で川田処理場の改築更新事業がピークとなる。そのため20年度には一段落するので減少している。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 市は、今後市町合併が予定されているが、合併すると収益的収支や資本的収支のバランスで使用料はどのようになるのか。
座長	<ul style="list-style-type: none"> そうですね。合併対象の町の下水道の数値がわかるといいですね。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 下水使用料については、公共下水道が河内町、上三川町は供用開始しているが、上河内町はまだ供用開始していないが、宇都宮市と比べて、20m³使用したとして、2割から3割安くなっている。今後これらの差が問題となってくる。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 建設費はどうか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 宇都宮市は建設が終了したような状況であるが、他町は普及率が低いので今後、建設が多くなってくる。現在、平成26年まで10年間の市町建設計画の中でどのくらいになるか検討している段階である。
座長	<ul style="list-style-type: none"> 他町の建設費を出す事は可能ですか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 検討しているところなので詳細は出せないが、他町の維持管理費や建設改良費などは本市と比べて非常に少ないと思われる。また、宇都宮市は、企業会計で行なっているが、他町は、特別会計なので比較がむずかしいと思う。
委員	<ul style="list-style-type: none"> そうすると他町の全部のウエートは1割ぐらいですか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> そのぐらいだと思います。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 財政的にはそれほど問題がないということか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> そうだと思います。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 汚水の使用料ですが、一家族ではどのくらいか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 年4万円から5万円ぐらいである。
座長	<ul style="list-style-type: none"> 水道については、標準世帯で月24m³から27m³使用してようです。平均の水道使用量はだんだん落ちていくようです。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 下水道使用量も水道と連動しているので落ちていく。
委員	<ul style="list-style-type: none"> 家庭では節水意識が強くなり、またメーカーの製品も節水型が多くなっている。
座長	<ul style="list-style-type: none"> トイレなど家の中では水の使用場所が増えているが、水の使用量は減っているのが現状です。
座長	<ul style="list-style-type: none"> 他にありますか。

座 長	<ul style="list-style-type: none"> それでは確認いたしますが、5頁の下水道使用料の基本的考え方の汚水の処理に要する経費の中で、使用料ですべての経費が賄えればいいのですが、不足分と資本費不算入分については、一般会計の繰入金で賄うということですね。資本的収支の不足分は、減価償却費これは内部留保ですが、これで埋めているということでもいいのですか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 下水道事業では、減価償却費をすぐに使ってしまっているのが現状です。なお、それでも不足するので一般会計から繰入金をもらって埋めているところである。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> 一般企業あれば償却を積み立てる場合と直接償却する場合があります、このようにすぐに使用する場合は直接償却といい、これを行なっているのか。貯めておくことができないのか。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> そういうことですね。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 今後借入金がなくなってくれば、減価償却を貯めることができるようになる。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> 償却年数はどのくらいか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 償却年数の短い自動車などは5年くらいである。税法上の定められた期間と同じで定額法で行ない。コンクリートの施設などは50年である。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> 国庫補助などは、これからもいままでと同じようであれば良いですが、改良工事等は、減額されるような状況にあるようですが、そうなると大変困りますね。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 国の流れが大都市、政令指定都市などは改築更新は補助しないことになっている。今年も一般の都市においても条件を満たさないと補助しないとなってきている。今後の国の動向が心配である。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> 今後、これらの補助がないと施設の更新が大変になってくる。この費用をどうするのがこれからの問題だと思う。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> その費用の問題は、一般の市民にも十分理解してもらう必要がありますね。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> 費用が必要だとすれば、使用料の値上げも考えなくてはならないと思うが、現在の経済情勢をみると値上げはできないと思う。費用を抑えるとか、国の補助金や市の一般会計繰入金などで賄って使用料は現状で維持してほしい。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> 工事費や人件費などのコスト縮減に努め、できるだけ市民の負担にならないように考えてほしい。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 市としては、いろいろな費用の削減による経営を考えている。また、できるだけ補助金などを導入していきたいと考えている。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> そのようにお願いしたい。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> その他ありますか。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> なし。
【会議事項 提言書について】	
座 長	<ul style="list-style-type: none"> 会議事項「提言書について」を議題とさせていただきます。 提言につきましては、案を作成しましたので内容について協議いたします。 事務局から内容について読み上げてください。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 「提言書」について、事務局から内容を読み上げ説明を行なった。

座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ ただいま，提言書の説明がありました，委員の皆様からご意見をいただきたいと思ひます。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各委員と座長から各頁ごとに内容と文について見直しを行い，訂正・加除があったため，これらの訂正を行なった。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 以上でよろしいか。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 了承する。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 委員の皆さんには，貴重なご意見ありがとうございました。この提言書には，本日，協議いたしました財政計画の部分については，反映されていませんので，今後，本日の部分を追加いたしまして，もう一度懇談会を行い提言書をまとめたいと思ひますが，委員の皆様いかがでしょうか。 ・ 第4回の懇談会の日程につきましては，2月27日（金）の午前10時ではいかがでしょうか。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 了承する。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提言書の案は事務局でまとめていただきますが，皆様には内容の確認をお願いいたします。
【 その他 】	
座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 次に「その他」でございますが，事務局で何かありますか。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・ それでは，事務局からお伝えいたします。本日の懇談会のご意見・提言につきましては，事務局でとりまとめさせていただきます。後日，各委員さんに送付いたしますので，発言の趣旨・内容，また今回は，提言書の案の内容等の確認もお願いいたします。
委 員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 了承する。
座 長	<ul style="list-style-type: none"> ・ それでは以上を持ちまして，本日予定された議題は終了とさせていただきます。ご協力ありがとうございました。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・ これをもちまして懇談会を終了させていただきます。委員の皆様には，ご協力大変ありがとうございました。今後とも，提言書の作成等がありますので，よろしくお願ひいたします。皆様お疲れ様でした。