

【記載例】

別記様式第1号の2の2（第3条の2関係）（第51条の9関係）【提出先：管轄消防署・分署】

① 防火
 ② 防災
 管理者選任（解任）届出書

②年 月 日	
宇都宮市消防長 殿	
③届出者 住所 _____ <small>(法人の場合は、名称及び代表者氏名)</small>	
氏名 _____	
④下記のとおり、 防火 防災 管理者を選任（解任）したので届け出ます。	
記	
防火 対象物 又は 建築物 その他の 工作物	所在地 ⑤ _____
	名称 ⑥ _____ 電話 () _____
	用途 ⑦ _____ 令別表第1 () 項 收容人員 ⑧ _____
	種別 ⑨ <input type="checkbox"/> 甲種 <input type="checkbox"/> 乙種 管理権原 ⑩ <input type="checkbox"/> 単一権原 <input type="checkbox"/> 複数権原
	区分 名称 用途 收容人員
	※令第2条を適用するもの ⑪ _____
	※令第3条第3項を適用するもの ⑫ _____
防火・ 防災 管理者 選任	氏名・生年月日 ⑬ _____年 月 日生
	住所 ⑭ _____
	選任年月日 ⑮ _____年 月 日
	職務上の地位 ⑯ _____
	種別 ⑰ <input type="checkbox"/> 甲種 (<input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習) <input type="checkbox"/> 乙種 <input type="checkbox"/> 防災管理 (<input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習)
	講習機関 ⑱ _____
	修了年月日 ⑲ _____年 月 日 _____年 月 日
	その他 ⑳ 令第3条第1項第 () 号 () 令第47条第1項第 () 号 () 規則第2条第 () 号 () 規則第51条の5第 () 号 ()
	氏名 ㉑ _____
	解任年月日 ㉒ _____年 月 日
解任理由 ㉓ _____	
その他必要事項 ㉔ _____	
※※ 受付欄	※※ 経過欄

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

2 防火 防災 の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。

3 ※印の欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに、同令第3条第3項を適用するものにあつては管理権原に属する部分ごとに記入すること。

4 消防法施行令第1条の2第3項第2号及び第3号の防火対象物にあつてはその他必要な事項の欄に工事が完了した際の防火対象物の規模を記入すること。

5 消防法施行令第3条第2項又は同令第47条括弧書を適用するものにあつてはその他必要な事項の欄に管理的又は監督的な地位にある者のいずれもが防火及び防災管理上必要な業務を適切に遂行することができない理由を記入すること。

6 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。

7 ※※印の欄は、記入しないこと。

【防火・防災管理者選任（解任）届出書の記入要領】

項 目	記 入 内 容		
① 防 火 ・ 防 災	「防火・防災」のうち該当しない文字を横線で消します。		
② 年 月 日	届出書の提出年月日を記入します。		
③ 届 出 者	1 当該事業所の管理について権原を有する者の住所、氏名を記入します。（ただし、法人の場合は法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。） 2 個人企業の場合は住民登録のしてある住所とします。		
④ 防 火 ・ 防 災 選 任 ・ 解 任	1 「防火・防災」「選任・解任」のうち、該当しない文字を——で抹消します。 2 同一の届出書で「防火・防災」または、「選任・解任」を行なうときはそのままにします。		
防火対象物又は建築物その他の工作物	⑤ 所 在 地	当該防火対象物の所在地を記入します。	
	⑥ 名 称	「株〇〇ホテル」又は「〇〇ビル」など、当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称及び電話番号を記入します。	
	⑦ 用 途	当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分により「ホテル・(5)項イ」, 「複合用途・(16)項イ」の要領で記入します。	
	⑧ 収 容 人 員	省令第1条の算定基準により算定した当該防火対象物又は建築物その他の工作物全体の収容人員を記入します。	
	⑨ 種 別	政令第3条の区分に応じ、該当する方を <input checked="" type="checkbox"/> します。	
	⑩ 管理権原者	当該防火対象物について管理権原が分かれていない場合は「単一権原」を、分かれる場合は「複数権原」を○で囲みます。	
	⑪ ※消防法施行令第2条を適用するもの	1 同一敷地内に同一管理権原の2以上の建物がある場合、各棟の名称、用途及び収容人員を記入します。 2 棟が多くこの欄に書ききれないときには、適宜用紙を添付して記入します。	
	⑫ ※消防法施行令第3条第3項を適用するもの	1 複数権原の場合は、届出書の管理する事業所の名称、用途及び収容人員を記入します。 2 事業所が複数になる場合は、事業所ごとに記入し、書ききれないときは、別用紙を添付します。	
防火・防災管理者	選 任	⑬ 氏名, 生年月日	防火(防災)管理者の氏名と生年月日を記入します。
		⑭ 住 所	防火(防災)管理者の住所を記入します。（住民登録してある住所）
		⑮ 選 任 年 月 日	管理権原者から防火(防災)管理者として指名選任された年月日（又は届出年月日）とします。
		⑯ 職 務 上 の 地 位	防火(防災)管理者として選任されたときの組織上の地位を記入します。「総務部長」、「店長」、「支店長」等
		⑰ 種 別	受講した講習の種別に該当する方を <input checked="" type="checkbox"/> します。
		⑱ 講 習 機 関	防火(防災)管理講習会を受けた機関名を記入します。
		⑲ 修 了 年 月 日	修了証に記載されている年月日を記入します。
		⑳ そ の 他	講習修了以外の資格で選任する場合の根拠法条及び資格内容を記入します。例 省令第2条第1号（安全管理者）
	解 任	㉑㉒氏名・解任年月日	解任者氏名・年月日を記入します。
		㉓ 解 任 理 由	「転勤のため」、「退職のため」など具体的に記入します。
㉔ その他必要な事項	新たに防火(防災)管理者が必要となった理由等を簡記します。「新築, 増改築, 従業員の増加, 収容人員の増加」等		