

令和元年度 「Ｕスマート推進協議会」入会募集「質問票」

(令和元年9月27日(金)17時締切)

●質問欄

	質問内容	回答【事務局使用欄】
1	Ｕスマート推進協議会の「入会申込書 兼 提案書」の代表者欄には、宇都宮市に業者登録している会社代表者の代理人の氏名の記載と押印でも宜しいでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> ・会社代表者の欄には、会社等の組織として、本入会申込に対し責任を有する方をご記入ください。(支店長・支社長などでも可能) ・ただし、印については、会社等の法人として申請であることが条件となっておりますので、契約等で使用する社印(個人印不可)を押印してください。 ・なお、本市の入札参加有資格者名簿に記載されていなくても、入会申込をすることは可能です。
2	提案書の提出期限が令和元年度10月11日(金)までとなっておりますが、何時までの提出など、細かい指定はありますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・10月11日(金)の17時までに電子メールによりご提出ください。 ・なお、提出に当たりましては、募集要項3頁に記載のとおり、事前に電話連絡の上、ご提出ください。 <p>【連絡先】宇都宮市 政策審議室 【TEL】028-632-2118</p>
3	入会申込を2社(JVのような体制)で申請したい場合、「入会申込書 兼 提案書」の作成はどうすればよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・JVのような形で、グループを形成してご提案いただく場合には、グループメンバーそれぞれに代表者名と押印が必要になります。(すべてのメンバーが協議会委員となります。) ・そのため、「入会申込書 兼 提案書」のみは、グループのメンバーごとに作成いただきます。(具体的な提案内容は1部で結構です。)
4	提案する内容の一部を委託する予定ですが、連絡先を委託先としてもよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・可能です。 ・ただし、その場合には、提案者の連絡先、委託先の連絡先の両方を記載していただき、当方から連絡する際の担当者をご指定ください。 ・また、必要に応じて、委託契約の内容について書面で確認させていただくことがございます。 ・なお、当方からの連絡は、内容確認のほか、ヒアリングの日程調整が想定されます。
5	提案する内容の一部を委託する予定ですが、委託先にも「入会申込書 兼 提案書」を作成してもらう必要があるのでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・不要です。 ・ただし、委託先はＵスマート推進協議会の委員にはなりませんので、総会等への出席はできません。
6	同じ内容の提案があった場合には、どのように審査されるのでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・Ｕスマート推進協議会は、公平性を確保した開かれた協議会を目指しております。 ・この点を踏まえ、同じ内容の提案があった場合には、連携の可能性やそれぞれ別な場所での活動の可能性などをヒアリングし、総合的に審査したいと考えています。

7	募集要項3頁(3)公募の条件等のカ. 提出方法では、電子データでの提出となっておりますが、押印した原本の提出はしなくてもよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none">・電子データは、10月11日(金)17時までに必ず電子メールで送付してください。 (押印付きの提案書をPDF化したデータとワードデータ)・原本については、後日で結構ですので、下記まで郵送でご提出願います。 <p>【提出先】 〒320-8540 栃木県宇都宮市旭1-1-5 宇都宮市 総合政策部 政策審議室内 Uスマート推進協議会 事務局宛て</p>
---	------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------